

## **Håndtering af sikkerhedsopgaven i praksis**

Forfatter: Frede Bjerg Petersen, Trafikstyrelsen

### **1. Baggrund**

Integrationen af Jernbanetilsynets sikkerhedsrelaterede opgaver i Trafikstyrelsen er udtryk for et politisk ønske om at skabe mulighed for at etablere et sammenhængende beslutningsgrundlag for politiske beslutninger baseret på sammenhængende afvejsninger mellem de trafikale og økonomiske forhold og de politiske ønsker til jernbanens sikkerhedsniveau.

Herudover har målet været at opnå en bedre ressourceudnyttelse af den jernbanemæssige fagekspertise på myndighedsniveau, der med integrationen samles i Trafikstyrelsen. Den bedre ressourceudnyttelse opnås f.eks. ved at udnytte muligheden for en mere fleksibel ressourceallokering og ved at udnytte de ressourcer, der ligger i at inddrage sikkerheds erfaringer i de tidlige planlægningsfaser af de enkelte projekters livsforløb. Ressourcebehovet senere i projektforløbene til en egentlig ibrugtagningstilladelse eller typegodkendelse vil herigennem kunne minimeres da sikkerhedsmæssige krav allerede vil være inddraget i de tidlige planlægningsfaser.

Endelig er der med integrationen skabt mulighed for at etablere og styrke et jernbanefagligt miljø, der på kvalificeret vis kan understøtte de statslige politiske beslutningsprocesser.

Jernbanetilsynets sikkerhedsrelaterede opgaver forudsættes ved integrationen at indgå i Trafikstyrelsens samlede opgaveportefølje og blive håndteret ud fra Trafikstyrelsens etablerede organisations- og ledelsesprincipper, men under særlig hensyntagen til at tilgodese uafhængigheden i forbindelse med Type 2<sup>1</sup> afgørelser på sikkerhedsområdet.

Det særlige hensyn til uafhængighed har baggrund i EU direktiv 2004/49/EF om jernbanesikkerhed (Safety Directive) samt i Lov nr. 323 af 5. maj 2004<sup>2</sup>. Såvel direktivet som loven sætter krav til sikkerhedsmyndighedens uafhængighed og uvildighed.

---

<sup>1</sup> Her anvendes betegnelsen Type 2 afgørelser om de afgørelser, der retter sig mod den konkrete virksomhed eller medarbejder indenfor jernbanebranchen og som i delegationsbekendtgørelse for Trafikstyrelsen er tillagt sikkerhedschefen jfr. bekendtgørelsens § 4, stk 1 (bilag 1). Se endvidere afsnit 2.1 vedr. særlige vilkår og hensyn i.f.m. varetagelsen af sikkerhedsrelaterede opgaver.

<sup>2</sup> Lov nr. 323 af 5. maj 2004 om ændring af lov om jernbanevirksomhed m.v. og lov om luftfart og om ophævelse af lov om jernbanesikkerhed.

## 2. Sikkerhedsrelaterede opgaver i Trafikstyrelsen

Trafikstyrelsen har med overtagelsen af sikkerhedsopgaverne fra Jernbanetilsynet og som led i den gennemførte omlægning af jernbanesektoren, fået ansvaret for at videreudvikle og modernisere en række af de hidtil benyttede fremgangsmåder i forbindelse med håndteringen af sikkerhedsområdet. Det stiller krav til bl.a. Trafikstyrelsens kompetencer, arbejdsgange, organisation og ledelse, som skal indgå i opbygningen af sikkerhedsopgaverne i Trafikstyrelsen.

**Tabel 1.1 Trafikstyrelsens opgaver i forhold til det politiske niveau, som myndighed og som godkendende og tilsynsførende instans**

	Sikkerhedsrelaterede opgaver	Intern kapacitetsopbygning (forudsætninger)
<b>Rådgiver af det politiske niveau</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilvejebringe beslutningsgrundlag i f.m. politiske beslutninger vedrørende jernbanens sikkerhedsniveau</li> <li>• Tilvejebringe beslutningsgrundlag vedr. sikkerhedsniveauet på anlægsprojekter</li> <li>• Rådgive i.f.m. politiske beslutninger vedr. uheld og ulykker</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udvikle metoder til at inddrage, sammenholde og afveje trafikale, økonomiske og sikkerhedsmæssige forhold i opgaveløsningen</li> </ul>
<b>Opgaver som myndighed</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Foretage sammenhængende afvejninger mellem økonomiske, trafikale og sikkerhedsmæssige forhold</li> <li>• Integrere sikkerhedsaspekter i den tekniske og trafikale planlægningsproces på jernbaneområdet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Indsamle data og opbygge datahåndteringsværktøjer</li> <li>• Udvikle metoder til at sammenholde og afveje trafikale, økonomiske og sikkerhedsmæssige forhold</li> <li>• Inddrage erfaringer fra sikkerheds- og tilsynsarbejde i infrastrukturplanlægningens tidlige faser</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udvikle regelgrundlaget</li> <li>• Leverer regelgrundlag til virksomhederne</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udvikle og modernisere regelgrundlaget samt vedligeholde det eksisterende</li> <li>• Deltage i international regeludvikling</li> <li>• Implementere EU regler og gennemføre implementeringen af disse</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udarbejde tilsynsstrategi og tilsynsplan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opbygge og implementere et ledelsessystem til håndtering af sikkerhedsopgaverne og herunder: <ul style="list-style-type: none"> <li>- standardisere arbejdsgange</li> <li>- opbygge dataregistreringsprocedurer og datamodelleringsværktøjer</li> </ul> </li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Følge op på henvendelser fra Havarikommissionen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opbygge statistik og foretage analyser og vurderinger</li> </ul>

<b>Godkendende/ tilsynsførende instans</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkende virksomhedsforskrifter</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Etablere klare retningslinier for regeldannelsen i hhv. myndigheds- og virksomhedsregi</li> <li>• Udvikle og vedligeholde godkendelsesprocedurer</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vejlede virksomheder i spørgsmål vedrørende sikkerhedsforhold</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udarbejde ensartede vejledninger og skabe gennemsigtige beslutningsprocesser og godkendelseskriterier</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Føre tilsyn (audit, farligt gods m.v.)</li> <li>• Træffe afgørelser i f.m. tilsyn og godkendelsessager</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udarbejde overbliksværktøjer i f.m. at levere status på tilsyns- og godkendelsessager</li> </ul>

*Oversigt over de opgaver og forudsætninger på sikkerhedsområdet, der knytter sig til, at Trafikstyrelsen kan rådgive det politiske niveau, agere som sikkerhedsmyndighed og servicere jernbanebranchens virksomheder og medarbejdere.*

De væsentligste processer i relation til at varetage opgaven som sikkerhedsmyndighed drejer sig om, at træffe afgørelser i forbindelse med tilsyn og godkendelser på baggrund af gældende regler og normer.

**Fig 1.1 Procesflow: Håndtering af sikkerhedsopgaver i Trafikstyrelsen**



## **2.1 Særlige vilkår og hensyn i.f.m. varetagelsen af sikkerhedsrelaterede opgaver**

Trafikstyrelsens opgave vil i praksis bestå i at rådgive Trafikministeriets departement i forhold vedrørende jernbanesikkerhed, fungere som sikkerhedsmyndighed på jernbaneområdet og i at servicere jernbanebranchens virksomheder.

Trafikstyrelsen handler som sikkerhedsmyndighed på to forskellige måder i forhold til jernbanebranchens virksomheder:

**Tabel 1.2 Handlingstyper i f.m. sikkerhedsrelaterede opgaver**

	<b>Handlinger</b>
<b>Type 1:</b>	Trafikstyrelsen udsteder bekendtgørelser eller vejledninger om jernbanesikkerhed, der vedrører jernbanebranchen generelt
<b>Type 2:</b>	Trafikstyrelsen træffer afgørelser af sikkerhedsmæssig karakter, der foretages i forbindelse med godkendelser og tilsyn og som retter sig mod den konkrete virksomhed eller medarbejder indenfor jernbanebranchen <sup>3</sup>

Begge former for handlinger er del af en almindelig forvaltningspraksis, men for så vidt angår Type 2 afgørelser er der, Trafikstyrelsens andre myndighedsopgaver taget i betragtning, behov for at sikre sig, at afgørelserne, baseret på gældende regler, ikke diskriminerer eller favoriserer nogen virksomheder eller medarbejdere frem for andre.

Parallelt med opgaven som sikkerhedsmyndighed varetager Trafikstyrelsen myndighedsopgaver vedrørende bl.a. infrastrukturplanlægning og som ordregiver i forbindelse med indkøb af statslig tog- og færgetrafik.

Da Trafikstyrelsen dermed fungerer som sikkerhedsmyndighed overfor jernbanebranchens virksomheder og i andre sammenhænge står som indkøber (ordregiver) af togtrafik hos de samme jernbanevirksomheder, er der med integrationen af sikkerhedsopgaverne behov for at være opmærksom på de situationer, hvor forskellige hensyn risikerer at stå overfor hinanden og dermed behov for at synliggøre hvordan sikkerhedsopgaven og i særdeleshed håndteringen af afgørelser i forbindelse med godkendelser og tilsyn vil blive håndteret.

### **3. Organisation og ledelse i Trafikstyrelsen**

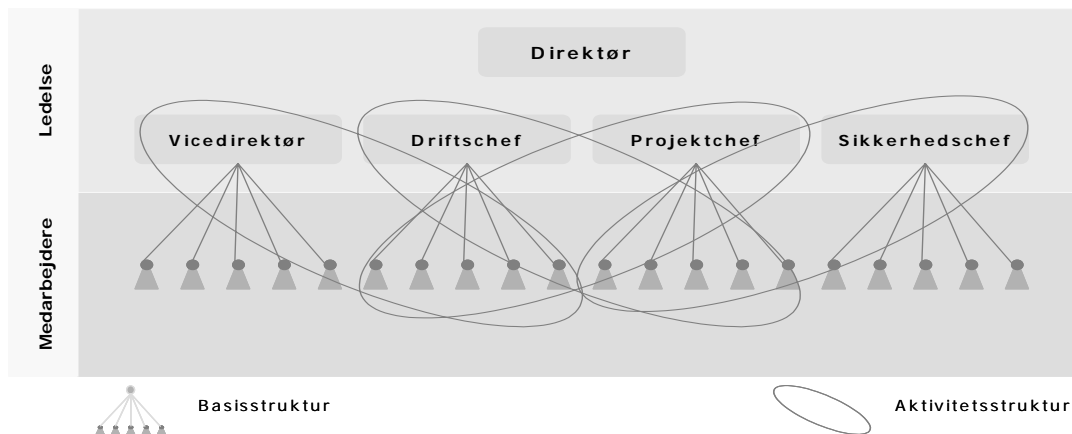
Trafikstyrelsens opgaver som myndighed, sektorovervåger og rådgiver for Trafikministeriets departement er tilrettelagt ud fra en aktivitetsbaseret struktur, der sikrer en fleksibel ressourceallokering til de projekter og programmer, der har prioritet og skaber mulighed for en hurtig tilpasning af opgaveporteføljen til de ydre omstændigheder og aktuelle prioriteringer.

Trafikstyrelsen er organiseret i en ledelsesgruppe og tre tværgående strukturer; en aktivitetsstruktur, en basisstruktur og en faglig struktur. Varetagelsen af Trafikstyrelsens opgaveportefølje håndteres i ledelsesgruppen og gennem aktivitetsstrukturen. Basisstrukturen og den faglige struktur relaterer sig primært mod personalemæssige forhold og kompetenceudvikling.

---

<sup>3</sup> Her anvendes betegnelsen Type 2 afgørelser om de afgørelser, der i delegationsbekendtgørelse for Trafikstyrelsen er tillagt sikkerhedschefen jfr. bekendtgørelsens § 4, stk 1 se bilag 1.

**Fig 1.2 Organisationsdiagram for Trafikstyrelsen**

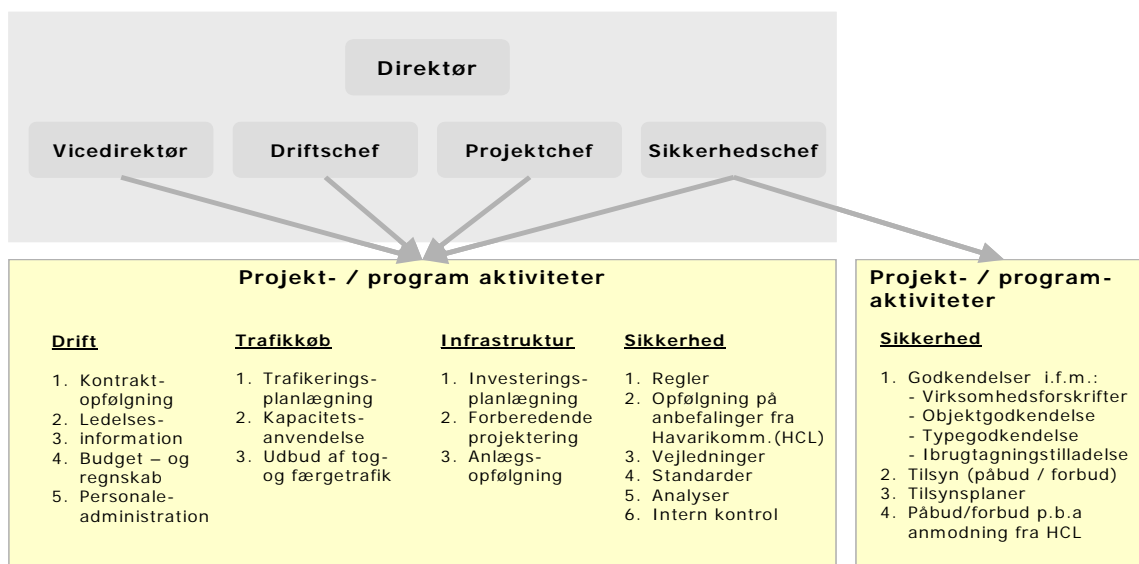


Trafikstyrelsens organisation bygger på en aktivitetsstruktur, hvorigennem Trafikstyrelsen kerneopgaver håndteres og løses. Udover den viste basisstruktur eksisterer der en fagstruktur. Begge disse relaterer sig mod personaleforhold og kompetenceudvikling.

Varetagelsen af sikkerhedsopgaverne vil som de øvrige myndighedsopgaver blive håndteret i Trafikstyrelsens etablerede aktivitetsstruktur. Aktivitetsstrukturen åbner gennem de løbende projekt- og programaktiviteter, mulighed for at sikre, at der er afsat ressourcer til de løbende opgaver i.f.m. godkendelser, ibrugtagningstilladelser og tilsyn.

Sikkerhedsopgaver, der ikke er underlagt sikkerhedschefen, men er underlagt direktørens ledelsesbeføjelser, kan denne delegerere til sikkerhedschefen eller andre i ledelsesgruppen på baggrund af Trafikstyrelsens generelle organisations- og ledelsesmæssige principper.

**Fig 1.3 Program og projektaktiviteter i Trafikstyrelsen**



Projekt- og programaktiviteter i Trafikstyrelsen. I afgørelser, der træffes i forbindelse projekt- eller programaktiviteter, der omhandler godkendelse og tilsyn på sikkerhedsområdet, er sikkerhedschefen den øverste ansvarlige (Type 2 afgørelser).

### 3.1 Organisation og ledelse af sikkerhedsaktiviteterne

Sikkerhedsaktiviteterne skal tilrettelægges og ledes så der skabes sammenhæng med Trafikstyrelsens øvrige aktiviteter samtidig med at det skal sikres, at afgørelser rettet mod enkeltvirksomheder foretages på baggrund af en gennemsigtig og uafhængig beslutningsproces.

Arbejdsgange, ressourceallokering og ledelse af de samlede sikkerhedsaktiviteter skal tilgodese ønsket om at integrere sikkerhedsaspekterne i den samlede opgavevaretagelse og skabe forudsætninger for at kunne foretage sammenhængende afvejsninger. Den skal tilgodese kravet om at indpasse aktiviteterne i henhold til Trafikstyrelsens organisations- og ledelsesprincipper og samtidig, for så vidt angår tilsyn og godkendelser, tilgodese kravet om gennemsigtighed og uafhængighed i de beslutningsprocesser og afgørelser, der retter sig mod den enkelte virksomhed eller medarbejder indenfor jernbanebranchen (Type 2 afgørelser).

Afgørelser i f.m. godkendelser og tilsyn retter sig specifikt mod konkrete virksomheder og konkrete medarbejdere. Det indebærer at Trafikstyrelsen på dette felt i høj grad må være serviceorienteret og kundefokuseret og samtidig sikre sig en ensartet behandling af kunderne. Det fremmer kundernes mulighed for at gennemskue og indrette sig efter de gældende retningslinier, som Rigsrevisionen påpeger og efterlyser i deres redegørelse af Jernbanetilsynet.

De afgørelser, Trafikstyrelsens medarbejdere og sikkerhedschefen skal træffe i f.m. godkendelser og tilsyn kommer bl.a. til, afhængig af typen af godkendelse hhv. tilsyn, at basere sig på:

- en vurdering af den foreliggende dokumentation fra virksomheden m.h.p. at sikre, at dokumentationen har det fornødne omfang og validitet
- en vurdering af om virksomheden overholder gældende myndighedsregler, virksomhedsforskrifter og eventuelle virksomhedsinterne regler
- en vurdering af virksomhedens interne styringssystemer og -rutiners konsistens og dokumenterbarhed
- en risikovurdering, der i nogen sammenhænge vil skulle suppleres med en dyberegående jernbaneteknisk analyse

**Tabel 1.3 Forskelle mellem godkendelses- og tilsynsaktiviteter og Trafikstyrelsens øvrige sikkerhedsaktiviteter samt håndteringen af aktiviteterne**

	Godkendelser & tilsyn (Type 2 afgørelser)	Øvrige sikkerhedsaktiviteter
Interessant/ kundefokus	<ul style="list-style-type: none"><li>• Den enkelte ansøger (virksomhed/person)</li><li>• Den enkelte virksomhed/ person, der føres tilsyn med</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Jernbanebranchen</li><li>• De samfundsmæssige hensyn i den kollektive trafiksektor</li><li>• Det enkelte projekt (sikkerhed,</li></ul>

		infrastruktur, trafikføb m.v.)
<b>Fagligt fokus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sikre at grundlaget for godkendelsen/afgørelsen er i orden og dokumenteret</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sikre et jernbanefagligt dokumenterbart beslutningsgrundlag i aktiviteter med sikkerhedsmæssigt indhold</li> <li>• Sikre en helhedsorienteret og faglig sammenhæng mellem trafikale, økonomiske og sikkerhedsmæssige afvejninger</li> </ul>
<b>Aktivitetens karakter</b>	<p>Godkendelser og tilsyn baseres på kvalitetsstyringstankegangen ved bl.a. at:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gennemføre en systematisk vurdering af den foreliggende dokumentation</li> <li>• Sikre at ansøgers styrings-systemer, dokumentstyring og brug af evt. eksterne instanser er konsistent, dokumenteret og gennearbejdet</li> <li>• Sikre at virksomhed/ person(er) overholder og opfylder gældende regler, normer og krav samt evt. af Trafikstyrelsen godkendte virksomhedsforskrifter</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sikre at sikkerhedsmæssige aspekter, erfaringer og viden integreres i Trafikstyrelsens planlægningsprocesser i f.m. igangværende aktiviteter</li> <li>• Sikre at jernbanebranchen høres i spørgsmål vedr. regeldannelse m.v.</li> </ul>
<b>Krav til gennem-sigtighed</b>	Krav om en gennemsigtig og ensartet sagsbehandling og beslutningsproces	Ingen særlige krav
<b>Krav til uafhængighed</b>	<p>Sagsbehandleren, der træffer afgørelsen skal være uafhængig af:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• den enkelte virksomhed,</li> <li>• person eller</li> <li>• projekt/sag</li> </ul> <p>der skal træffes afgørelse om</p>	Ingen særlige krav
<b>Kompetencer</b>	<p>Medarbejderen skal besidde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dybtgående kendskab til sikkerhedsrelaterede styringssystemer (eks. kvalitetsstyring)</li> <li>• kendskab til lovgrundlag, myndighedsregler og virksomhedsforskrifter</li> <li>• teknisk eller jernbanefaglig indsigt på relevant niveau</li> <li>• kendskab til risikoanalyser/vurderinger</li> </ul>	<p>Medarbejderen skal besidde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dybtgående jernbanefaglig ekspertise</li> <li>• tværfaglig indsigt i trafikale, økonomiske og samfundsmæssige forhold</li> <li>• dybtgående juridisk ekspertise</li> </ul>

*Forskelle i interessent- og aktivitetsfokus og krav til gennemsigtighed, uafhængighed og kompetencer i relation til Trafikstyrelsens sikkerhedsrelaterede aktiviteter. Trafikstyrelsen vil som sikkerhedsmyndighed iagttage de almindelige forvaltningsmæssige regler i f.m. varetagelsen af såvel godkendelses- og tilsynsaktiviteter som de øvrige sikkerhedsaktiviteter.*

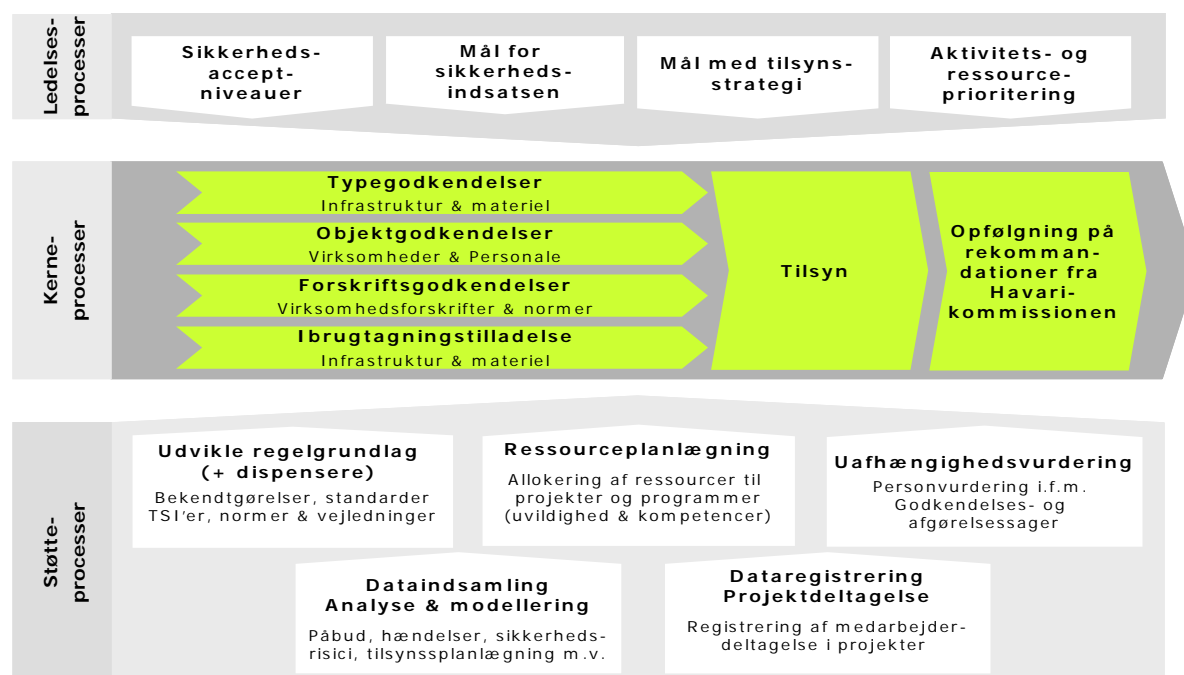
## 4. Ledelsessystem til håndtering af sikkerhedsopgaven

Trafikstyrelsens ledelsesmæssige håndtering af sikkerhedsaktiviteterne er integreret i den samlede ledelse af Trafikstyrelsens opgaveportefølje, hvor en række ledelses- og støtteprocesser medvirker til sikre at Trafikstyrelsen løser sine kerneopgaver i overensstemmelse med de udstukne rammer, retningslinier og krav.

Med henblik på at håndtere sikkerhedsaktiviteterne har Trafikstyrelsen udpeget en række ledelses-, kerne-, og støtteprocesser, der kombineret med en række interne procedurer og retningslinier, skal medvirke til at sikre den fornødne ledelsesmæssige styring og udvikling af sikkerhedsområdet og synliggøre ansvarsplaceringen i relation til ledelsessystemet.

Det væsentligste formål med ledelsessystemet på sikkerhedsområdet har været at fokusere på Type 2 afgørelser, da disse afgørelser kræver særlig opmærksomhed. Af denne grund, men også fordi Type 2 afgørelser retter sig mod konkrete virksomheder og medarbejdere i jernbanebranchen (kunder) udgør Type 2 afgørelser kerneprocesserne i ledelsessystemet.

Fig 6.2 Ledelsessystem til håndtering af sikkerhedsopgaven



De overordnede principper bag Trafikstyrelsens ledelsessystem til håndtering af sikkerhedsopgaven.

## 5. Hvad nu ? – håndtering i praksis

Overtagelsen af Jernbanetilsynets opgaver fra den 1.juli 2004 indebærer, at der behov for at redegøre for hvordan sikkerhedsaktiviteterne vil blive håndteret i den overgangsfase, der ligger forud for at den organisatoriske integration i forhold til Trafikstyrelsens organisations – og ledelsesprincipper er faldet på plads og et ledelsessystem beskrevet og implementeret.



I overgangsfasen fra den 1. juli – 1. oktober vil organiseringen og ledelsen af de sikkerhedsaktiviteter, der indtil 1. juli blev varetaget af Jernbanetilsynet, i det væsentlige forblive uforandrede, men følge bestemmelserne i delegationsbekendtgørelsen for Trafikstyrelsen.

Handlingsplanen for Trafikstyrelsens videre arbejde med at integrere Jernbanetilsynets sikkerhedsaktiviteter og etablere et ledelsessystem for disse vil blive tilrettelagt i to faser, en planlægningsfase fra august 2004 – 1. oktober 2004 og en realiseringsfase fra oktober 2004 og frem. I realiseringsfasen vil der foregå en gradvis og løbende implementering af de systemer, procedurer og retningslinier m.v., der er forudsætningen for at opnå et fuldt funktionsdygtigt ledelsessystem.

Formålet med planlægningsfasen (aug.-okt.2004) er at etablere et sammenhængende beslutningsgrundlag for de ledelsesmæssige prioriteringer i forhold til sikkerhedsområdet. Aktiviteterne tilknyttet planlægningsfasen igangsættes i august idet de væsentligste dele af analyserne og den efterfølgende prioritering og gennemførelse dog først vil blive gennemført, når sikkerhedschefen er udnævnt og tiltrådt.

Planlægningsfasen skal bl.a. belyse følgende:

#### ***Ledelsessystem***

- Konkretisering af implementeringsplan og ressourcetræk i.f.m. indføring af et ledelsessystem for sikkerhedsaktiviteterne
- Analyse af udstrækning af ledelsessystemet i f.t. Trafikstyrelsens øvrige aktiviteter
- Identifikation af de væsentlige procedurer, der bør udarbejdes først af hensyn til hhv. intern organisationsudvikling og gennemsigtighed og uafhængighed (ekstern synlighed)

#### ***Organisering og ledelse***

- Identifikation af nuværende arbejdsgange og prioritering af sikkerhedsaktiviteter
- Identifikation af behov for organiseringsmæssige tilpasninger (organisationsudvikling)

#### ***Samarbejdsrelationer til Havarikommissionen***

- Behov for udvikling af samarbejdsrelationer vedr. dataregistrering og dataudveksling i f.m. uheld og hændelser
- Konkretisering af implementeringsplan og ressourcetræk til aktiviteten

#### ***Tilsyn og regeludvikling***

- Konkretisering af mål med tilsynsstrategien
- Konkretisering af mål og tidsplan for implementering af en ny regelstruktur

#### ***Kompetenceprofil og rekruttering***

- Afdække nuværende kompetenceprofiler i.f.t. Type 2 afgørelser samt øvrige sikkerhedsaktiviteter
- Behov for rekruttering samt evt. plan for rekruttering

På baggrund af planlægningsfasen vil Trafikstyrelsens ledelsesgruppe skulle tage stilling til prioritering og allokering af ressourcer til igangsætning af de forskellige aktiviteter.

I realiseringsfasen omsættes ledelsesprioriteringerne til projekt/programaktiviteter. Sikkerhedschefen forventes at være den ansvarlige og gennemgående figur i den proces og forudsat at vedkommende er udnævnt og tiltrådt på dette tidspunkt, forventes realiseringsfasen påbegyndt oktober 2004.

Aktiviteter i forbindelse med planlægningsfasen omhandler ikke de løbende aktiviteter på sikkerhedsområdet, herunder godkendelses- og tilsynsaktiviteterne, der forudsættes at fortsætte som hidtil og med udgangspunkt i delegationsbekendtgørelsens bestemmelser.

## Bilag

Uddrag af BEK nr. 694 af 24/06/2004: 'Bekendtgørelse om opgaver og beføjelser i Trafikstyrelsen for Jernbane og Færger' vedr. de beføjelser, Trafikministeren har delegeret direkte til sikkerhedschefen i Trafikstyrelsen (bekendtgørelsens §4 stk.1)

**§ 4.** Følgende beføjelser, der er tillagt trafikministeren eller Trafikstyrelsen efter jernbaneloven, udøves af sikkerhedschefen i Trafikstyrelsen.

- 1) Afgørelser vedrørende tilladelser og sikkerhedscertifikater til jernbanevirksomheder og jernbaneinfrastrukturforvaltere, jf. jernbanelovens § 3 og § 4.
- 2) Afgørelser vedrørende sikkerhedsgodkendelse af ikke erhvervmæssig jernbanedrift, der fortrinsvis gennem en begrænset personbefordring drives for at tilgodese jernbanehistoriske og turismæssige formål og ikke tilsigter at dække noget egentligt trafikalt behov, jf. jernbanelovens § 5.
- 3) Afgørelser om certificering af personer, der udfører sikkerhedsklassificerede funktioner, jf. jernbanelovens § 6, stk. 2, 1. pkt. og § 22 a, stk. 3 og stk. 7.
- 4) Afgørelser om, hvilke opgaver og funktioner der anses for at have et sikkerhedsmæssigt indhold, jf. jernbanelovens § 21 i, stk. 2.
- 5) Afgørelser vedrørende de i jernbanelovens § 21 i, stk. 1, nævnte krav til sikkerheden og ændringer heri, efter jernbanelovens § 21 j, stk. 1, og § 21 l, stk. 2-5.
- 6) Afgørelser vedrørende rullende materiel, herunder typegodkendelser og ibrugtagningstilladelser, såvel som afgørelser vedrørende regler hertil, jf. jernbanelovens § 21 k, stk. 1-3, og stk. 5-6, og § 21 l, stk. 2-5.
- 7) Afgørelser vedrørende delsystemer, herunder typegodkendelser og afgørelser vedrørende regler hertil, jf. jernbanelovens § 21 k, stk. 4-6, og § 21 l, stk. 2-5.
- 8) Afgørelser i forbindelse med tilsyn, jf. jernbanelovens § 21 l, i henhold til lovens § 21 i.
- 9) Afgørelser om påbud og forbud på baggrund af Havarikommissionens undersøgelser, jf. jernbanelovens § 21 r, stk. 3, jf. lovens § 21 l.
- 10) Afgørelser i forbindelse med opfølgning på påbud og forbud efter nr. 8 og 9.
- 11) Afgørelser i forbindelse med opfølgning på konklusioner og rekommandationer i forbindelse med Havarikommissionens underretninger i forbindelse med undersøgelser og i Havarikommissionens rapporter og redegørelser efter jernbanelovens § 21 s, stk. 2, jf. lovens § 21 l.